

«Утверждаю»

Директор ГОУ РК «СК(К)ШИ №1» г.Емвы

А.Т.Сарбасова

«Дорожная карта» по обновлению материально-технической базы школы-интерната в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	срок	примечание
1.	Решение кейс-задачи «Создание ресурсного центра на базе ГОУ РК «СК(К)ШИ №1» г.Емвы и необходимости участия в федеральном проекте «Современная школа» национального проекта «Образование»	Директор Сарбасова А.Т.	июнь	Защита проектов педагогами школы-интерната, выработка коллективного решения о необходимости участия в федеральном проекте «Современная школа» национального проекта «Образование»
2.	Мониторинг результатов деятельности школы-интерната (стартовый)	Сарбасова А.Т., Ярапова А.И., Каск Р.П.	июнь 2019г.	Рабочее совещание по итогам мониторинга, решение по итогам.
3.	Мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательного процесса, здоровьесберегающей среды в школе-интернате	Каск Р.П., Капустина В.В.	22.10.2019г.	Составление перечня кабинетов и оборудования, собеседование
4.	Утверждение состава рабочей группы, ответственной за обновление материально-технической базы школы-интерната	Сарбасова А.Т.	10.10.2019г.	Приказ о создании рабочей группы, собеседование
5.	Назначение ответственных лиц за реализацию мероприятий.	Сарбасова А.Т.	14.10.2019г	Приказ, собеседование.
6.	Утверждение перечня кабинетов по обновлению материально - технической базы в рамках федерального проекта «Современная школа»	Сарбасова А.Т., Каск Р.П.	01.10. 2019г	Приказ, собеседование, консультирование.
7.	Разработка дизайн-проектов и зонирование учебных помещений.	Ярапова А.И., Ермилова Е.А., Ефремова О.А.,	22.10.2019г.	Консультирование, собеседование, согласование

		Тихонова Н.В., Лыткина И.В., Латкина О.А., Аверкиев Ю.А., Павловская Н.Р., Иванча В.П.		дизайн-проектов.
8.	Формирование перечня оборудования для оснащения кабинетов.	Ярапова А.И., Ермилова Е.А., Ефремова О.А., Тихонова Н.В., Лыткина И.В., Латкина О.А., Аверкиев Ю.А., Павловская Н.Р., Иванча В.П.	22.10.2019г.	Заполнение инфраструктурного листа
9.	Подготовка инфраструктурного листа с обновлением.	Каск Р.П., Ярапова А.И.	02.12.2019г	
10.	Определение перечня и видов ремонтных работ в помещениях	Каск Р.П.	октябрь-ноябрь 2019г	
11.	Подготовка сметной документации по ремонтным работам в кабинетах	Каск Р.П.	октябрь-ноябрь 2019г.	
12.	Подготовка информации об объемах средств операционных расходов на функционирование учебных кабинетов по статьям расходов.	Капустина В.В., Каск Р.П.	02.12.2019г.	
13.	Внесение изменений в Программу развития школы-интерната с учётом изменений подходов к организации своей деятельности.	Сарбасова А.Т.	10.12.2019г.	
14.	Информационное сопровождение о планируемом обновлении учебных помещений : статьи в электронных и печатных СМИ	Сарбасова А.Т., Сылка А.Ю., Иванча В.П., Ярапова А.И.	Февраль-август 2020г.	
15.	Участие педагогов и администрации школы-интерната в обучающих мероприятиях.	Сарбасова А.Т., Ярапова А.И.	Январь-июнь	
16.	Изучение опыта Государственных общеобразовательных учреждений Республики Коми по реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» : ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №3 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Сарбасова А.Т.	05.11.2019г	Организация поездки, обмен мнениями.

г. Сыктывкара, ГОУ РК «С(К)ШИ №4» г. Сыктывкара, ГОУ РК «С(К)Ш №40» г. Сыктывкара.			
<p>17. Финансово-закупочные мероприятия: - заключение соглашения с Министерством Образования, науки и молодежной политики РК о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение мероприятий в рамках проекта «Современная школа»; - внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности школы-интерната и в Сведения об операциях с целевыми субсидиями; - определиться с наименованием закупок и способами определения поставщика (конкурентный способ или единственный поставщик); - внесений изменений в План-график закупок товаров, работ и услуг на сайте Закупки.gov.ru; - подготовка технического задания и документации по каждой закупке в соответствии с нормами и правилами 44-ФЗ; - проведение конкурентных процедур; - заключение договора с победителем закупок или с единственным поставщиком;</p>	Сорокина Н.С. Капустина В.В.	Март – июль 2020г.	Заключение договоров.
18. Строительно-монтажный и косметический ремонт кабинетов.	Каск Р.П., Бабинов В.С.	Март - июль	Заключение договоров
19. Доставка, приемка и наладка оборудования	Сорокина Н.С., Каск Р.П.	Май-июль	
20. Выполнение финансовых обязательств по заключенным договорам	Капустина В.В.	Август 2020г	
21. Мониторинг результатов деятельности: - еженедельный - ежеквартальный	Сорокина Н.С. Сарбасова А.Т., Каск.Р.П., Капустина В.В.	С февраля по сентябрь 2020г.	Корректировка по итогам совещания.
22. Открытие оснащённых учебных кабинетов.	Сарбасова А.Т., Каск Р.П., Ярапова А.И.	Сентябрь	
23. Информационное сопровождение деятельности оснащённых кабинетов. Обновление школьного сайта: размещение	Сарбасова А.Т., Ярапова А.И. Сылка А.Ю.	Сентябрь-декабрь	Размещение материалов на сайте и стендах.

	нормативно-правовых документов по вопросам реализации ФП «Современная школа», информирование участников образовательного процесса о ходе реализации ФП «Современная школа»			
--	--	--	--	--